

現金持ち込み（平日 15 時まで）、又は請求書手渡し希望でお越しの際は、待ち時間削減の為事前に FAX 送信等をお願い申し上げます。

※先ず、お電話にて受講枠をお取りください。

基本的に受講枠確保の期限はお電話から 10 営業日後までが確保期間となりますので、
お早めに申込用紙等の提出をお願い申し上げます。

（連絡なく確保期間が過ぎた場合キャンセルさせていただきます）

※必ず来訪の 1 営業日前までの送信をお願い申し上げます。（当日や来訪直前の送信不可）

※講習が複数の際はまとめて発行致します。ご希望がある際は備考欄等にご記入下さい。

宇部支部へ連絡先等明記し
FAX かメールで送信下さい
FAX (0836) 33 - 8515
E-mail
info@ube-rouki.or.jp

●ご来訪予定日時（ ）月（ ）日の（ ）時頃予定

回数・開催月 講習名(必ず記入)	開催地 (宇部以外必ず記入)	区分・人数 区分はあれば要記入	テキスト購入 どちらかに必ず○	領収又は請求書宛名 (どちらか必ず記入)	支払区分 どちらかに必ず○
・第()回()月 ・講習名 ()	・宇部 ・他()	・区分()×()名 ・区分()×()名 ・区分()×()名	・する ・しない	・自社名で () ・個人名で ()	・現金で ・請求書で
・第()回()月 ・講習名 ()	・宇部 ・他()	・区分()×()名 ・区分()×()名 ・区分()×()名	・する ・しない	・自社名で () ・個人名で ()	・現金で ・請求書で

※請求書受け取り後支払予定日を必ずご連絡下さい。(FAX かメールで)

【備考欄】